

En Ciudad Acuña, siendo las 8 de la mañana con 36 minutos del día viernes 18 de diciembre del 2020, damos inicio a la Doceava Reunión Ordinaria del Consejo Directivo de SIMAS de Acuña Coahuila.

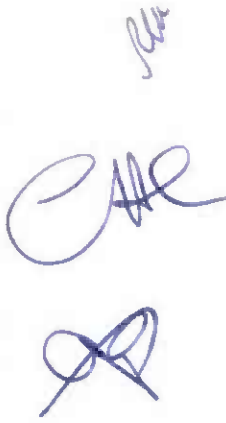
El Secretario del Consejo Directivo SIMAS, Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, da los buenos días y enseguida da comienzo con la Doceava Reunión Ordinaria del Consejo Directivo del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Acuña Coahuila, para poner a consideración el siguiente orden del día:

- 1.- Bienvenida y lista de asistencia.
- 2.- Lectura de los principales acuerdos de la Acta Anterior.
- 3.- Comparativo del mes de noviembre 2020 (P.T.A.R.)
- 4.- Comparativo noviembre 2020 (SIMAS)
- 5.- El indicador del mes de noviembre de 2020.
- 6.- Asuntos Generales.

Comenta el Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, Secretario del Consejo si están de acuerdo con el orden del día favor de hacerlo saber de la manera acostumbrada. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

En el **Punto No. 1** del Orden del día, bienvenida por parte del Lic. Armando Muruaga Gallegos, regidor comisario, procede el Biól. Carlos Flores Diego procede a pasar lista de asistencia, Ing. Roberto de los Santos Vázquez, Presidente del Consejo de SIMAS de Acuña, ausente, Lic. Armando Muruaga Gallegos, regidor comisario, presente, Ing. Roberto Garza Crosby, Regidor Comisionado, presente, C. Carlos Calvillo Galván, Regidor Comisionado, ausente, Lic. Claudia Elizabeth Aldrete García, regidora comisionada, presente, Ing. Jesús Ignacio Galindo, Club de Leones Acuña Amistad A.C., presente, Ing. Trinidad Herrera Fernández, CANACINTRA, presente, Ing. Carlos Gustavo Maltos Villarreal, Director de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, presente, Lic. Gabriel Zapata, Club de Leones Acuña A.C. presente, C.P. Víctor Manuel Chávez Flores, Club Rotario, presente, Ing. Carlos Manríquez Sapien, Asociación de Maquiladoras A.C., presente, Lic. Efraín Cardenas Aguilera, Club Continental, presente, Dr. José Alfredo Castillo Nishimura, Colegio de Médicos, presente, Arq. Porfirio López Carrillo Colegio de Arquitectos, presente, Lic. Luis Ángel Urraza Dugay, CANACO, presente, C.P. José Jaime García Hernández, Contralor Municipal, presente, Ing. Jose Luis Salinas Galán Gerente General de SIMAS, presente, Biól. Carlos Flores Diego, Secretario del Consejo, presente, una vez habiendo quórum legal serán válidos todos los acuerdos que se tomen este día.

Sigue con la palabra el Secretario de Consejo de SIMAS y comenta que en la reunión pasada se autorizó el presupuesto 2021 tanto de la P.T.A.R y SIMAS y que se pasara el documento para firmas, se dará lectura al **Punto No. 2**. Que es la lectura de los principales acuerdos del acta anterior, en la onceava reunión ordinaria del Consejo directivo de SIMAS de Acuña Coahuila.



**ACUERDOS AUTORIZADOS POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE SIMAS DE
ACUÑA COAHUILA EN LA ONCEAVA REUNION ORDINARIA DE SIMAS.**

- 1.- Comparativo Egresos del mes OCTUBRE 2020 de la P.T.A.R.- **SE APRUEBA POR MAYORIA.**
- 2.- Comparativo de Ingresos y Egresos del mes OCTUBRE 2020 y las Correcciones y/o Bonificaciones de OCTUBRE 2020 de Simas .- **SE APRUEBA POR MAYORIA.**
- 3.- Indicadores del mes de OCTUBRE 2020.- **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**
- 4.- Se pone a consideración el presupuesto de la P.T.A.R 2021, **SE APRUEBA POR MAYORIA.**
- 5.- Se pone a consideración el presupuesto estimado de ingresos y egresos 2021 del Sistema municipal de aguas y saneamiento de Acuña, **SE APRUEBA POR MAYORIA.**
- 6.- Se somete a votación el recibir por parte del Parque Industrial Internacional de Acuña S.A. de C. V. este predio con las obras construidas de los tanques y las líneas de conducción a cambio de que el Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Acuña, se haga cargo de los gastos de operación. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

Se pone a consideración la lectura de los acuerdos de la Onceava Reunión Ordinaria; Si están de acuerdo sírvanse a manifestarlo de la manera acostumbrada. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

El Secretario del Consejo Directivo de SIMAS, Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, procede a dar seguimiento con el orden del día del **Punto No. 3**, comparativo de Ingresos y Egresos del mes de noviembre 2020, para lo cual cede la palabra al Ing. Jose Luis Salinas Galán, Gerente General del SIMAS, indica que los gastos del mes de octubre de la P.T.A.R. es de **\$1,587,511.00** pesos. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

En el comparativo de Ingresos y Egresos del mes de noviembre 2020, indica que los ingresos del mes de noviembre 2020 del sistema municipal de aguas y saneamiento por **\$13,005,338.06** pesos, de ayudas sociales por **\$462,145.34** pesos, total de ingresos por **\$13,491,687.10** pesos. Total de egresos por **\$11,341,721.52** pesos.

Toma la palabra el Secretario Biól. Carlos Alejandro Flores Diego y pregunta si existe alguna otra intervención y de no ser así, se pone a consideración el comparativo de Ingresos y Egresos del mes de noviembre 2020. Si están de acuerdo sírvanse a manifestarlo de la manera acostumbrada. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**



M
CAE
CAE
CAE
CAE
CAE

El Secretario, Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, sigue tomando la palabra y comenta al consejo que seguimos con el **Punto No.5** que son los Indicadores mes de noviembre 2020 y cede la palabra al Ing. Jose Luis Salinas Galán, quien comenta que en cuanto a la cobertura de agua potable tenemos un 99%, de alcantarillado 98%, cobertura de tratamiento 65.1%, continuidad del servicio 99.5%, dotación por habitante nos gastamos 298.42 l/hab/día, se extrajeron 663.05 lps, Incidencia en la energía eléctrica 16.9 % de los ingresos totales, cobertura de macro medición 100%, cobertura de micro medición 94.1%, eficiencia física 66.1 % eficiencia comercial 99.3 %, en la eficiencia global 65.6 %, índice laboral 3.92 % empleados/1000 tomas, facturación por mt3,\$4.79 pesos y cobro por \$4.76 pesos por cada mt3, y en gastos personales tenemos 43.05 % de los ingresos totales en el año.

Prosigue con la palabra el Secretario Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, comentando que se pone a consideración el punto de los Indicadores del mes de noviembre 2020 ya que tiene que ser votado. No habiendo ninguna otra intervención para los que están de acuerdo sírvase manifestarlo de la manera acostumbrada. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

Como **punto No.6** dentro de los asuntos generales da lectura el Ing. José Luis Salinas a la solicitud de ampliación al Presupuesto 2020, comenta que se establece la solicitud a petición del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Acuña para la ampliación del presupuesto 2020, con el fin de complementar el cierre contable del ejercicio 2020 y tomando en consideración que para este ejercicio, este Organismo Operador tomo la nueva administración de la Planta Tratadora de Aguas Residuales de Acuña, Coahuila, se solicita entre otras partidas, en productos químicos, energía eléctrica (se realizó contrato nuevo a CFE ya que se hizo difícil el proceso de cambio de nombre de SISSA a SIMAS, y se tiene que pagar verificación y pago en garantía) servicio de recolección y manejo de desechos, equipo de transporte y maquinaria y equipo eléctrico y electrónico dando un total de ampliación por \$13,673,878.40 pesos, dentro de este total esta la cantidad de \$8,901,321.99 corresponde a la prima de antigüedad, se tiene que dejar provisionada, no se va a gastar. Se somete a votación la ampliación del presupuesto por la cantidad de \$13,673,878.40 (trece millones seiscientos setenta y tres mil ochocientos setenta y ocho pesos) **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

Como siguiente punto dentro de asuntos generales, comenta el Ing. Trinidad Herrera que como ya lo menciono en reuniones anteriores, se le dé seguimiento a los acuerdos tomados en las reuniones de Consejo, y comenta que en la reunión celebrada en el mes de octubre, donde el propone incluir en el plan de trabajo y en el presupuesto la actualización del Plan Maestro de Simas, en ese momento se dijo que el Banco América del Norte haría el proyecto y como no se ha realizado, vuelve a solicitar que se realice, le responde el Ing. Salinas que el constructor Pablo Delgadillo, que fue el mismo que hizo el Plan Maestro hace 20 años, ya está contratado por el Banco para la realización del proyecto y que debido a la pandemia no se ha podido realizar, comenta que el Plan Maestro es muy importante para el Sistema, siempre y cuando se le dé seguimiento y que es importante tenerlo, comenta el Ing. Trinidad que él cree que es importante que alguien secunde la propuesta y se realice este Plan Maestro, Se pone en consideración se destine un presupuesto para que se actualice el Plan Maestro de Simas y Planta Tratadora de Aguas residuales por una empresa externa, en caso de que el Banco América del Norte deje suspendido definitivamente este proyecto, esto condicionado a que se realice en el mes de marzo de este año si el Banco tiene presupuesto para llevarlo a cabo, si no por medio de SIMAS. **SE APRUEBA POR MAYORIA.**







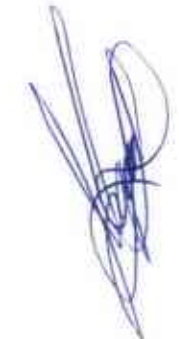
Como siguiente punto general, sigue con la palabra el Ing. Trinidad Herrera, comenta que el anteriormente había propuesto se hiciera una calendarización de las juntas de consejo, para que así se puedan organizar, comentan que puede ser el último jueves de cada mes ya que siempre sería entre el 25 y 30, se propone llevar un calendario anual de la juntas y que sea el último jueves del mes. **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

Comenta el Ing. Trinidad, que le gustaría saber el avance de certificación del sistema ISO 9000 o en su defecto un sistema de gestión de calidad dentro del sistema, también está pendiente el programa de capacitación del personal 2021, de acuerdo a un punto ya votado y autorizado en junta de consejo del mes de octubre y le recuerda al secretario que en el orden del día de la junta de enero 2021 se debe incluir el nombramiento oficial del secretario, las políticas de adquisición 2021 del sistema y la revisión de catálogos de proveedores del sistema. Le responde el Ing. Salinas que en cuanto a la certificación del sistema, aun no contacta a la persona que lo puede hacer, y referente a la capacitación del personal comenta que la capacitación al personal es continua, que si se capacitan, que en años pasados se tomaban los cursos por el IMTA (Instituto mexicano de tecnología del agua), que no se puede calendarizar, pero que si se capacita y se retroalimenta al personal.

Como siguiente punto general, el Ing. Salinas comenta que tiene que 7 metas en las propuestas medibles para el 2021, uno de los conceptos más importantes del funcionamiento de SIMAS es la micromedición, y su propuesta es seguir instalando medidores y elevar los niveles de micromedición a más del 93%, otra propuesta y que es el talón de Aquiles de otros sistemas de agua es la relación de trabajadores por toma de agua la excesiva cantidad de trabajadores, nosotros fuimos a un curso donde se nos dijo que un sistema eficiente rondaba entre 3 como mínimo y 5 como máximo trabajadores por cada mil tomas, la ciudad sigue creciendo y por consiguiente el personal que labora en el sistema y seguir en ese punto que 4 trabajadores por cada mil tomas es el idóneo, aumentar la cobertura de registradores, aumentar el volumen de agua disponible para el sector poniente de la ciudad, el aumento gradual de la recaudación de ingresos anuales, hacer que el 100% de las cuadrillas de Simas accedan a los programas OT, hacer más eficiente el proceso de tratamiento en la PTAR.

Como siguiente punto comenta el Dr. Castillo que solicita un informe detallado de las condiciones en que se recibió la Planta tratadora de aguas residuales, le contesta el Ing. Salinas que en la presentación de los ingresos y egresos, solo aparecen egresos y que CFE factura cada 3 meses, aún falta una junta extraordinaria, una vez que las áreas jurídicas del estado y el municipio se pongan de acuerdo y decirles exactamente como es la relación económica con el estado, en la cuestión que la idea era entrar a la PTAR, así como esta, que se tienen los elementos técnicos para hacerlo más eficiente, que lo que se les presento es lo real. Le comenta el Ing. Salinas que lo invita a la PTAR para que den un recorrido y que no lo hace general con todos los consejeros, debido a la pandemia.

Pregunta el Secretario, Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, si hay algún otro punto que exponer en asuntos generales, si no hay, agradecemos la asistencia a esta reunión quedando validados todos los acuerdos aquí tomados, si no hay otro asunto que tratar se da por concluida la Doceava Reunión Ordinaria del Consejo Directivo de SIMAS de Acuña Coahuila nueve horas con treinta y tres minutos del mismo día, firmando al calce para su debida constancia los que en ella intervinieron y así quisiéramos hacerlo. **DAMOS FE.**



SM



ceag



Ing. Roberto de los Santos Vázquez

Presidente del Consejo de SIMAS



Lic. Armando Muruaga Gallegos

Regidor Comisario



Ing. Roberto Garza Crosby

Regidor Comisionado



C. Carlos Calvillo Galván

Regidor Comisionado



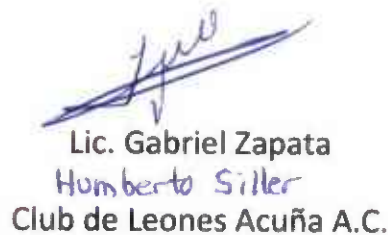
Lic. Claudia Elizabeth Aldrete García

Regidora Comisionada

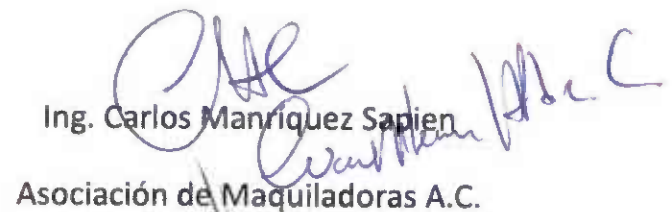


Ing. Jesús Ignacio Galindo

Club de Leones Acuña Amistad A. C.



Lic. Gabriel Zapata
Humberto Siller
Club de Leones Acuña A.C.



Ing. Carlos Manríquez Sapien
Asociación de Maquiladoras A.C.



Ing. Carlos Gustavo Maltos Villarreal
Director de Obras Públicas



Ing. Trinidad Herrera Fernández
CANACINTRA

Lic. Efraín Cárdenas Aguilera

Club Continental



Dr. José A. Castillo Nishimura

Colegio de Médicos

C.P. Víctor Manuel Chávez Flores

Club Rotario



Arq. Porfirio López Carrillo

Colegio de Arquitectos

Lic. Luis Ángel Urraza Dugay

CANACO



C.P. José Jaime García Hernández

Contralor Municipal



Ing. José Luis Salinas Galán

Gerente General SIMAS Acuña

Biol. Carlos Alejandro Flores Diego

Secretario del Consejo de Simas A.



**ACUERDOS AUTORIZADOS POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE SIMAS DE
ACUÑA COAHUILA EN LA DOCEAVA REUNION ORDINARIA DE SIMAS.**

1.- Comparativo Egresos del mes **NOVIEMBRE 2020** de la P.T.A.R.- **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

2.-Comparativo de Ingresos y Egresos del mes **NOVIEMBRE 2020** y las correcciones y/o Bonificaciones de **OCTUBRE 2020** de Simas .- **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

3.- Indicadores del mes de **NOVIEMBRE 2020**, **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

4.-Se somete a votación la ampliación del presupuesto por la cantidad de \$13,673,878.40 (trece millones seiscientos setenta y tres mil ochocientos setenta y ocho pesos) **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

5.- Se pone en consideración se destine un presupuesto para que se actualice el Plan Maestro de Simas y Planta Tratadora de Aguas residuales por una empresa externa, en caso de que el Banco América del Norte deje suspendido definitivamente este proyecto, esto condicionado a que se realice en el mes de marzo de este año si el Banco tiene presupuesto para llevarlo a cabo, si no por medio de SIMAS. **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

6.-Se propone llevar un calendario anual de la juntas y que sea el último jueves del mes. **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'SIMAS', 'GAL', 'CDA', and 'J. A. G.']